

REGULAMIN AKCJI PROSPRZEDAŻOWEJ

§ 1 ORGANIZATOR I CZAS TRWANIA AKCJI

1. Akcja prosprzedażowa, o której mowa w niniejszym regulaminie (zwana dalej „Akcją”) jest skierowana do wszystkich pełnoletnich, posiadających pełną zdolność do czynności prawnych klientów sklepów lub punktów usługowo-handlowych zlokalizowanych na terenie Centrum Handlowego Turzyn w Szczecinie przy Al. Bohaterów Warszawy 42, (zwanego dalej „Centrum Handlowe”). Organizatorem Akcji jest AGENCJA 5 AM Karolina Musiał z siedzibą przy ul. Krakowska 7/3 w Mysłowicach (41-400), NIP 6252396727, REGON 242952345 (dalej: „Organizator”).
2. Akcja organizowana jest na zlecenie EPISO3 TURZYN Sp.z.o.o, z siedzibą w Warszawie przy p. Al. Jerozolimskie 56C, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. ST. Warszawy, pod numerem KRS 0000455715; NIP: 5252550932 REGON: 146599073 (dalej: „Centrum Handlowe”).
3. Akcja odbywać się będzie w dniach: **23.02.2019 r.**, w godzinach **12:00 – 18:00** lub do wyczerpania puli nagród w danym dniu na terenie Centrum Handlowego Turzyn w Szczecinie.
4. Stanowisko do obsługi Akcji będzie czynne w godzinach trwania Akcji.
5. Akcja odbywać się będzie zgodnie z niniejszym Regulaminem, dostępnym w siedzibie Organizatora, na stanowisku Akcji, oraz na stronie www.

§ 2 WARUNKI UCZESTNICTWA W AKCJI

1. Uczestnikiem Akcji (dalej „Uczestnik”) może być tylko pełnoletnia osoba fizyczna – konsument w rozumieniu art. 221 Kodeksu Cywilnego („Za konsumenta uważa się osobę fizyczną dokonującą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową”), która spełni warunki określone w § 3.
2. W Akcji nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora, pracownicy podmiotów organizujących Akcję, pracownicy wszystkich Punktów Sprzedaży oraz pracownicy ochrony i serwisu sprzątającego Centrum Handlowego Turzyn w Szczecinie oraz inne osoby współpracujące przy organizacji lub obsłudze Akcji, wszyscy niezależnie od rodzaju umowy z pracodawcą, a także członkowie ich najbliższych rodzin. Przez członków najbliższej rodziny rozumie się: małżonków, dzieci, rodziców, rodzeństwo, małżonków i dzieci rodzeństwa, krewnych i powinowatych drugiego stopnia oraz osoby pozostające w stosunku przysposobienia. Pracownikiem w rozumieniu Regulaminu jest zarówno osoba

zatrudniona na podstawie umowy o pracę jak i osoba współpracująca na podstawie umowy cywilnoprawnej (w szczególności na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia).

3. Udział w Akcji i udostępnienie związanych z udziałem danych (w tym osobowych) jest całkowicie dobrowolne i odbywa się na podstawie formularza i tam zawartych zgód.
4. Udział w Akcji oraz udostępnienie danych odbywa się dobrowolnie i wyrażenie zgody na publikację wizerunku ma charakter nieodpłatny.

§ 3 ZASADY AKCJI

1. W Akcji mogą wziąć udział osoby, które w czasie jej trwania (tj. 23.02.2019 r.) dokonają zakupów na terenie Centrum Handlowego Turzyn w Szczecinie na kwotę łączną 100 zł udokumentowaną na maksymalnie 2 paragonach i z tymi paragonami zgłoszą się do stoiska akcji pro-sprzedazowej.
2. Warunkiem uczestnictwa w Akcji jest:
 - a) zgłoszenie się na stanowisko Akcji w celu okazania, a następnie ostemplowania paragonu/paragonów w przypadku odbioru Nagrody zgodnie z § 3,
 - b) czytelne wypisanie swoich danych osobowych w przygotowanym formularzu: imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, nazwę sklepu i kwotę paragonu/paragonów (max 2), a także złożenie własnoręcznego podpisu pod zgodami tam zawartymi.
3. Każda osoba, która spełni powyższe wymagania jest uprawniona do wzięcia udziału w Akcji i odebrania nagrody (przedpłacona karta o wartości 30zł za zakupy o wartości minimum 100 zł, na max. 2 paragonach).
4. W akcji biorą udział paragony fiskalne, wydane wyłącznie podczas akcji czyli w dniu 23.02.2019 r.
5. Akcja dotyczy zakupu wszelkich produktów lub usług, z wyłączeniem artykułów alkoholowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, wyrobów tytoniowych, produktów leczniczych, walut oraz wydatków na gry losowe, zakłady wzajemne lub gry na automatach i transakcji kantorowych.
6. Organizator każdorazowo stempluje paragony, które zostały zgłoszone w Akcji oraz na podstawie których odebrano nagrodę, w celu wyeliminowania ich z ponownego udziału w Akcji.
7. Z udziału w akcji wyłączone są paragony z Carrefoura.
8. W przypadku powzięcia przez Organizatora uzasadnionych wątpliwości co do autentyczności paragonu, przystąpienie do akcji może zostać wstrzymane do momentu potwierdzenia oryginalności lub pochodzenia paragonu, nie dłużej jednak niż do 2. dnia od daty przedstawienia przez Uczestnika paragonu.
9. Po przystąpieniu do Akcji nie ma możliwości zwrotu towaru sprzedawcy na podstawie ostemplowanego paragonu zakupowego. Możliwa jest jedynie wymiana na inny towar tej samej lub wyższej wartości, za zgodą sprzedawcy.
10. Niedopuszczalne jest podejmowanie przez Uczestników działań sprzecznych z Regulaminem, obowiązującym prawem, sprzecznych z zasadami współżycia społecznego, uznanych powszechnie za naganne moralnie, obraźliwe, społecznie niewłaściwe lub

godzące w dobra innych osób itp. W przypadku takich działań lub uzasadnionego podejrzenia możliwości wystąpienia takich działań – komisja Akcji ma prawo wykluczyć Uczestnika z udziału z Akcji.

§ 4 NAGRODY W AKCJI

1. W ramach Akcji po spełnieniu przez uczestnika warunków opisanych w paragrafie 2 Uczestnikowi przysługuje prawo do otrzymania karty płatniczej przedpłaconej na okaziciela bez możliwości doładowań zwanej dalej „Kartą” w kwocie 30 zł aż do wyczerpania puli kart w danym.
2. Organizator w ramach całej akcji zapewnia 365 szt. kart płatniczych przedpłaconych kwotą 30 zł o łącznej wartości 10.950,00 zł (dziesięć tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt złotych) aż do wyczerpania puli.
3. Nie można zastrzec szczególnych właściwości nagrody ani wymienić jej na inną. Uczestnik nie może otrzymać w zamian za nagrodę ekwiwalentu pieniężnego lub rzeczowego.

§ 5 ODBIÓR I WYKORZYSTANIE NAGRÓD W AKCJI

1. W czasie trwania Akcji hostessa weryfikuje spełnienie przez uczestnika warunków opisanych w paragrafie 2 (ilość i kwota paragonów) oraz wydaje w punkcie akcji pro-sprzedazowej przedpłacone karty na kwotę 30 złotych, w zależności od spełnionego warunku oraz zweryfikowaniu uczestnika aż do wyczerpania puli na dzień.
2. Nagrody niewydane w Akcji przechodzą na rzecz Organizatora.
3. Przed odbiorem Nagrody uczestnik zobowiązany jest podać swoje dane osobowe do celów akcji – obowiązkowo: imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, oraz podpisać potwierdzenie odbioru nagrody z formularzem zgody na wykorzystywanie i przetwarzanie jego danych osobowych wyłącznie do celów Akcji. Podanie danych warunkuje udział w Akcji.
4. W przypadku, gdy uczestnik odmówi podania któregokolwiek z powyższych danych i wypełnienia oraz podpisania ww. formularza, nagroda nie zostanie mu wydana.
5. Nagrody wydawane będą w godzinach trwania Akcji lub do momentu wyczerpania puli na dany dzień.
6. Uczestnik potwierdza odbiór nagrody w protokole.
7. Warunkiem niezbędnym do odebrania nagrody jest własnoręczne potwierdzenie na piśmie, iż uczestnik nie jest pracownikiem w żadnej z jednostek określonych w paragrafie 2 pkt.2.

§ 6 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Uczestnik wypełniając formularz dobrowolnie i świadomie przyjmuje także do stosowania warunki niniejszego Regulaminu w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz.

2. Organizator, który jest jednocześnie Administratorem danych osobowych uczestnika oświadcza, że chroni dane osobowe uczestników na zasadach i zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO).
3. Administrator oświadcza, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza dane osobowe przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, utratą czy uszkodzeniem.
4. Uzyskane przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia prawidłowego przebiegu Akcji, o których mowa w niniejszym Regulaminie, wykonania obowiązków powierzonych przez podmiot zlecający zorganizowanie Akcji,
 - b) rozliczenia ewentualnie występujących obowiązków podatkowych wynikającego z przepisów ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - c) w celu rozpatrywania reklamacji w oparciu o niniejszy regulamin,
 - d) utrwalenia przebiegu Akcji w ramach fotorelacji z utrwaleniem wizerunku uczestników oraz ich publikacją w mediach społecznościowych (cel marketingowy).
 - e) W razie wyrażonej zgody na cele marketingowe.
5. Dane osobowe Użytkownika przetwarzane są:
 - a. przez okres niezbędny do realizacji Akcji, a także rozliczeniem płatności oraz dochodzeniem roszczeń oraz w związku z przepisami bezwzględnie obowiązującymi wymagającymi od Administratora przetwarzanie danych po zrealizowanym Akcji;
 - b. w przypadku przetwarzania na podstawie zgody, dane osobowe przetwarzane są do momentu cofnięcia zgody, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
6. W każdym czasie Uczestnik może złożyć wniosek do Administratora w sprawie jego danych osobowych z prośbą i informacje, cofnięcie bądź modyfikację udzielonej zgody, poprzez przesłanie stosownego pisma listem poleconym na adres siedziby Administratora. W celu weryfikacji wniosku niezbędne jest podanie: pełne dane osobowe umożliwiające odpowiedź (imię, nazwisko, dane adresowe), dane umożliwiające identyfikację udzielonej zgody (data udzielenia zgody, Akcja której dotyczyła zgoda) oraz treść żądania (dokładne wskazanie o jaką informację bądź modyfikację chodzi). Wnioski są rozpatrywane w terminie 30 dni od daty wpływu pisma, w razie przesłania żądania Administrator może weryfikować prawdziwość i zakres zapytania.
7. Uczestnikowi przysługuje prawo do żądania usunięcia, uzupełnienia lub zmiany danych osobowych przetwarzanych przez Administratora.

§ 7 POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Wszelkie Reklamacje związane z przebiegiem lub wynikami Akcji mogą być składane na piśmie, listem poleconym, na adres Organizatora określony w paragrafie 1 z dopiskiem „Reklamacja” najpóźniej w terminie do 14 dni od daty zakończenia Akcji (liczy się data

otrzymania reklamacji przez Organizatora). Reklamacje nadesłane po tym terminie nie będą rozpatrywane. Reklamacja zostanie rozpatrzona przez Organizatora w terminie 14 dni od jej otrzymania. Uczestnik Akcji w razie spełnienia warunku rozpatrzenia reklamacji zostanie poinformowany na piśmie o wynikach postępowania reklamacyjnego – listem poleconym, priorytetowym.

2. Zgłoszenie reklamacyjne musi zawierać dokładne dane personalne zgłaszającego (imię, nazwisko, dokładny adres wraz z kodem pocztowym reklamującego) oraz przyczynę reklamacji, treść żądania reklamującego oraz opis okoliczności uzasadniających reklamację.
3. Decyzja w sprawie reklamacji jest ostateczna.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami dla celów związanych z organizacją i przeprowadzeniem Akcji. Uczestnik wyrażają zgodę na wykorzystanie, przetwarzanie przez Organizatora swoich danych uzyskanych w związku z organizacją i przeprowadzeniem Akcji oraz do celów marketingowych.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwia udział w Akcji. Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
3. Prawa i obowiązki Organizatora oraz Uczestników określone są wyłącznie w niniejszym Regulaminie; wszelkie informacje o Akcji dostępne w materiałach reklamowych mają charakter jedynie informacyjny.
4. Poprzez zgłoszenie do Akcji Uczestnik potwierdza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem, rozumie jego postanowienia oraz wyraża zgodę na wszystkie zasady Akcji zawarte w niniejszym Regulaminie.
5. Wszelkie ewentualne spory związane z realizacją Akcji Strony będą się starały rozwiązać w sposób polubowny. W przypadku nie dojścia do polubownego rozwiązania ewentualnego sporu, spór rozstrzygany będzie przez właściwy Sąd Cywilny.